



COMUNE DI ALBINEA

(Prov. Reggio Emilia)

Piazza Cavicchioni, 8

AREA SERVIZI CULTURALI, EDUCATIVI E SPORTIVI

Servizi Scolastico-Educativi Tel. 0522/590226-227-247 [scuole@comune.albinea.re.it](mailto:scuole@comune.albinea.re.it)

Servizi Culturali e Sportivi Tel. 0522/590232-261-263 [biblioteca@comune.albinea.re.it](mailto:biblioteca@comune.albinea.re.it)

pec: [albinea@cert.provincia.re.it](mailto:albinea@cert.provincia.re.it) - sito: [www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117 DEL 2017, CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA CO-PROGETTAZIONE E CO-ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, MANIFESTAZIONI CULTURALI, TURISTICHE, SPORTIVE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO. PERIODO 01/09/2026 – 31/08/2031 (rinnovabile per pari periodo)

**DATA DI SCADENZA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: 30/07/2026 ORE 13,00**

**RICHIAMATA** la seguente normativa di riferimento:

Legge Regionale n. 8/2014 "Legge di Semplificazione della disciplina regionale in materia di volontariato, associazionismo di promozione sociale, servizio civile. Istituzione della giornata della cittadinanza solidale";

il D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

il D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), con particolare riferimento all'art. 55;

il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale" approvato con delibera di C.C. n. 28 del 23/04/2018;

### **Premesso che**

L'Amministrazione Comunale intende promuovere e valorizzare il territorio di Albinea attraverso iniziative culturali, turistiche, ricreative e sportive, favorendo il coinvolgimento attivo delle associazioni locali, mediante percorsi di collaborazione stabile e progettazione condivisa.

### **1. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE**

Comune di Albinea,

Piazza Cavicchioni, 8, 42020 Albinea (Re),

[www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

### **2. CONTENUTI E FINALITA'**

Il Comune di Albinea pone tra i suoi obiettivi lo sviluppo della socializzazione, la coesione e il confronto tra le generazioni. S'impegna a promuovere ogni forma di associazionismo e di collaborazione consapevole che, qualunque sia il campo di azione, sociale, sportivo, culturale e ricreativo, quando queste siano rivolte alla crescita ed al miglioramento dei servizi alla comunità, contribuiscono al raggiungimento del benessere personale e sociale ed alla pacifica convivenza tra le persone.

Riconosce il ruolo del volontariato, come espressione libera ed autonoma della Comunità locale. Il volontariato, nelle forme associate e senza fini di lucro, svolge una funzione complementare a quella delle strutture pubbliche. (art. 14 Statuto Comunale).

Attraverso questo servizio i cittadini residenti nel Comune possono volontariamente essere impegnati, singolarmente o attraverso associazioni di volontariato, in attività e servizi che presentano caratteristiche integrative e di supporto non sostitutive delle prestazioni erogate dai servizi pubblici.

La finalità della manifestazione di interesse è quello di dare supporto all'Amministrazione Comunale nell'espletamento di attività promozione e valorizzazione del territorio di Albinea attraverso iniziative culturali, turistiche, ricreative e sportive.

Il Comune di Albinea, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Scolastico / Educativa n. 224 del 07/07/2026 intende raccogliere manifestazioni di interesse per procedere alla stipula di una convenzione con una Organizzazione di volontariato, iscritta al RUNTS, che opera in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale per la co-progettazione e la co-organizzazione del calendario annuale delle iniziative comunali riguardanti:

- eventi culturali;
- rassegne artistiche e musicali;
- iniziative di promozione turistica del territorio;
- valorizzazione delle tradizioni locali;
- manifestazioni sportive e motorie non competitive;
- eventi dedicati ai giovani e alle famiglie;
- iniziative enogastronomiche e di promozione delle produzioni locali;
- attività di animazione del centro storico e delle frazioni.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS con sede nel Comune di Albinea oppure operanti stabilmente sul territorio comunale e che dimostrino attitudine e capacità operativa. A tal proposito, i suddetti soggetti devono prevedere, nel proprio Statuto, la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione comunale. Gli stessi soggetti non devono possedere motivi di esclusione di cui agli Artt. 94, 95, 96 del D. Lgs 36/2023.

### **4. Attività richieste**

I soggetti partecipanti dovranno presentare una proposta contenente:

- programma indicativo delle iniziative;
- obiettivi perseguiti;
- modalità di coinvolgimento della cittadinanza;
- numero presunto di volontari coinvolti;
- eventuali partner e sponsor;
- quadro economico di massima.

Le attività sono a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti:

1. co-progettazione e co-organizzazione di iniziative annuali secondo un calendario annuale definito congiuntamente;
2. supporto al personale della biblioteca per le iniziative annuali culturali dovrà impegnarsi anche a divulgare sul territorio materiale informativo comunale, consegnando avvisi, locandine e/o volantini (eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune, ecc.) seguendo le indicazioni fornite dall'Area Culturale e Scolastica.
3. Informazione e accoglienza turistica, servizi turistici e attività connesse;
4. Promozione di eventi a carattere ricreativo e attività culturali condivise;
5. Supporto alla gestione delle attività della biblioteca;
6. Attività di coordinamento e supporto tecnico/operativo delle associazioni presenti sul territorio
7. Organizzazione e gestione anche logistica di manifestazioni, quali sagre, fiere, manifestazioni sportive ecc. organizzate presso il Parco Lavezza e sul territorio comunale

L'Ente pubblico e l'Associazione di volontariato si impegnano a gestire le attività sopra menzionate in regime di piena collaborazione, senza che in alcun modo l'attività dei volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale dell'Amministrazione.

### **5. DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata della convenzione è fissata nel periodo **dal 09/01/2026 al 31/08/2031 con possibilità di proroga per pari periodo** salvo disdetta delle parti da comunicare con lettera raccomandata con un termine di **almeno 30 giorni**.

L'amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso della realizzazione delle varie fasi del progetto il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificarne la realizzazione. Si riserva a propria discrezione, altresì, di interrompere il progetto oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatiche delle attività di pubblica utilità.

## **6. SPESE AMMESSE A RIMBORSO E FINANZIAMENTI**

All'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, (art 56 comma 2 D Lgs 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione.

Il progetto verrà finanziato dal Comune di Albinea con fondi propri di bilancio per un importo massimo di 5.000,00 euro.

Le spese rimborsabili sono a titolo esemplificativo:

- rimborso chilometrico dei volontari,
- oneri relativi all'assicurazione prescritta;
- le spese assicurative per i volontari,
- quota parte delle spese generali di funzionamento dell'Associazione esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate.

Nessun utile è previsto per l'Associazione di cui al presente Avviso. Tale somma verrà corrisposta dietro presentazione di regolari note contabili con dettaglio delle voci di spesa.

## **7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti che intendono partecipare al presente bando, dovranno far pervenire la domanda, sull'apposito modulo, al Comune di Albinea Piazza Cavicchioni, 8 42020 Albinea (RE) entro e non oltre il giorno 30/07/2026 ore 13,00, con le seguenti modalità di invio:

- a) a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Albinea;
- b) via pec all'indirizzo: [albinea@cert.provincia.re.it](mailto:albinea@cert.provincia.re.it)

La domanda dovrà essere redatta in base al fac-simile allegato A al presente avviso.

## **8. CRITERI DI SELEZIONE**

Il Comune individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione mediante valutazione delle richieste presentate tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

- Qualità della proposta: 30 punti
- Capacità di valorizzazione del territorio: 20 punti
- Coinvolgimento della cittadinanza: 20 punti
- Esperienza organizzativa maturata: 15 punti
- Collaborazione con altre associazioni: 10 punti
- Apporto di risorse proprie: 5 punti

Totale: 100 punti.

Saranno ammesse alla fase di co-progettazione le proposte che conseguano almeno 60 punti.

Verrà selezionata l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto. La valutazione sarà effettuata dal responsabile dell'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi la quale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

## **9. PUBBLICITA'**

Del presente avviso e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione fino al 30/07/2026 sul sito dell'amministrazione comunale <http://www.comune.albinea.re.it> e all'albo pretorio on line.

## **10. TRATTAMENTO DATI**

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Responsabile dell'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi Federica Franceschini. Per ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail a [f.franceschini@comune.albinea.re.it](mailto:f.franceschini@comune.albinea.re.it) entro e non oltre il giorno 20/12/2025.