

CUP: J81D26000230002

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CAMPI GIOCO ESTIVI
CHE INTENDONO ADERIRE AL
PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE
VITA-LAVORO - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI ANNO
2026
- PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA -

La Regione Emilia-Romagna con D.G.R. 368 del 16/03/2026, ha approvato il "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. Anno 2025. PR FSE+ Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico K", per offrire un sostegno economico alle famiglie per la frequenza ai centri estivi – estate 2026 dei bambini e ragazzi di età compresa tra i 3-13 anni (nati dall'01/01/2013 ed entro il 31/12/2023) e bambini e ragazzi con disabilità certificata ai sensi della legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati dal 01/01/2009 ed entro il 31/12/2023).

La Regione Emilia-Romagna con la stessa Deliberazione ha disposto:

- che potranno rendere disponibile l'offerta di servizi estivi i soggetti gestori in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con D.G.R. n. 469/2019;
- di destinare al presente progetto per l'intero territorio regionale euro 10.000.000,00 dei quali euro 533.127,00 al distretto di Reggio Emilia;

Preso atto che con Delibera di Giunta I.D. n. 49 del 31/03/2026 è stata approvata la partecipazione del Comune di Albinea al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi" DGR N. 368/2026 Anno 2026– PR FSE+ Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico K –, a favore dei bambini e ragazzi che frequenteranno durante l'estate 2026 i servizi e centri estivi aderenti al progetto, precisando che la famiglia/genitore richiedente dovrà essere residente nel comune di Albinea e dovrà presentare la domanda al comune di Albinea indipendentemente dal Comune/Distretto nel quale abbia sede il campo estivo scelto.

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale ID n. 49 del 31/03/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e l'Atto Dirigenziale n.131 del 28/04/2026, **si emana il seguente:**

AVVISO PUBBLICO

I soggetti gestori privati, di Campi Gioco e/o Servizi e Centri Estivi con sede nel territorio comunale, **che intendono aderire al “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro”** promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

1) presentare al Comune di Albinea specifica domanda (una richiesta per ogni sede di servizio):

a partire dal 29 aprile 2026 fino alle ore 13 del giorno 20 maggio 2026

La candidature devono essere inoltrate, a pena di esclusione, da parte del Legale Rappresentante ed unicamente in modalità telematica, con gli allegati richiesti, compilando l'apposito modulo online disponibile al seguente link:

https://collinematildiche.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=20260428080504_CONCILIAZIONE_CASA_LAVORO_GESTORE_albinea&MODULE_TESTMODE_KEY=151001

2) impegnarsi a presentare entro il giorno antecedente l'inizio del campo giochi, la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) attraverso il portale SUAPER, così come previsto dalla deliberazione Giunta Regionale 26/02/2018 n. 247 “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi ai sensi della L.R. 14/08 art. 14 e ss.mm. e ii.”

Si precisa che le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al comune contestualmente all'apertura del servizio estivo.

3) garantire per la realizzazione del progetto, oltre ai criteri minimi previsti dalla deliberazione D.G.R. 247/2018 e modificato con D.G.R. 469/2019, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm.ii in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie, un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti, nei casi sia erogato il

pasto;

Tutti i gestori che, avendo presentato domanda o comunicazione nei termini previsti ed assunti gli obblighi disposti dal presente bando, rispettando i requisiti regionali e validati in esito alle procedure sopra riportate, potranno essere riconosciuti per la partecipazione al progetto.

Il Comune di Albinea, completata l'istruttoria delle domande ricevute, provvederà ad individuare gli aderenti al progetto con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale, e pubblicherà nelle forme e nei modi previsti dalle disposizioni Regionali **l'elenco dei Soggetti gestori Aderenti**.

Presso tali Servizi e Centri/Campi Gioco Estivi, le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo a copertura della retta pagata, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per la frequenza durante il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2026).

Infine il Comune di Reggio Emilia, per conto del Distretto, unirà gli elenchi composti dai singoli Comuni del distretto di R.E. (Albinea, Vezzano sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto) stilando l'"Elenco dei Campi Gioco Estivi di Distretto Aderenti al Progetto", suddivisi per Comune in ordine alfabetico, che sarà pubblicato nelle forme e nei modi previsti dalle disposizioni Regionali.

Con l'adesione al presente Progetto si ritiene accettato che il richiedente si impegni a:

- comunicare al Comune qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente adesione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione, ecc.);
- rendere ben visibile, sul materiale promozionale (volantini, opuscoli, manifesti ecc.) e sulle comunicazioni del campo giochi, i loghi del progetto che saranno rilasciati dal Comune;
- rilasciare ai genitori richiedenti il contributo: fatture quietanzate o ricevute di pagamento valide ai fini fiscali in originale o copie conformi all'originale, indicanti per ogni figlio beneficiario: il n. di settimane, la quota settimanale applicata, l'importo totale;
- redigere entro la fine del campo giochi, il modello "Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi" che sarà inoltrato a tutti i gestori aderenti al progetto a cura del Servizio scrivente;
- collaborare con l'Ente, ai fini della valorizzazione degli indicatori di output, alla raccolta dei dati anagrafici dei bambini e ragazzi partecipanti ai campi estivi;

Il partecipante accetta di:

- sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente adesione: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

- manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

- essere vincolato, anche ad inserimento in elenco effettuato, alla condizione in cui l'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente partecipazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Il soggetto gestore aderente al Progetto ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle azioni del Progetto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Partecipazione al progetto.

L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il soggetto gestore aderente è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti degli Enti promotori e realizzatori del Progetto per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il soggetto gestore aderente può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento delle procedure del progetto, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di revocare la presente Adesione al Progetto, fermo restando che il gestore inosservante sarà tenuto a risarcire i genitori coinvolti dei contributi non erogabili e tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il gestore aderente potrà citare i termini essenziali della Partecipazione nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a progetti analoghi o collegati, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione, attinente le procedure adottate dal gestore aderente al Progetto, in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il gestore aderente al Progetto non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la conclusione dell'iter di rendicontazione ed erogazione da parte della Regione Emilia-Romagna e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Progetto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Segue informativa completa in relazione al trattamento dei dati personali, quale firmatario della presente adesione, vincoli che dovrà osservare a sua volta per gli utenti fruitori del Centro Estivo beneficiari del presente Progetto Conciliazione Vita-Lavoro.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Albinea, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Albinea, con sede legale in Piazza Cavicchioni, 8, 42020 Albinea (RE). I riferimenti del titolare sono i seguenti:

Telefono: 0522 590211

Fax: 0522 590236

Mail: urp@comune.albinea.re.it

PEC: albinea@cert.provincia.re.it

Gli orari di apertura al pubblico e di accessibilità telefonica sono riportati nel sito internet istituzionale dell'Ente (www.comune.albinea.re.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO - RPD) per il Comune di Albinea è Pierangelo Felici - Studio Felici & Partners, contattabile via e-mail all'indirizzo pierangelo.felici@felicipartners.it. E' inoltre possibile contattare il DPO telefonicamente o concordare un appuntamento presso la sede, contattando l'ente.

I dati completi del DPO sono trasmessi all'Autorità Garante della Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 p.7 del Regolamento (UE) 679/2016 - GDPR.

3. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Albinea:

è necessario per svolgere i compiti istituzionali attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

è effettuato quanto più possibile con modalità prevalentemente informatiche e telematiche e in misura residuale manuali;

è svolto sotto la supervisione dei Responsabili di Settore dell'ente, individuati come Responsabili del trattamento, che assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;

è svolto esclusivamente da personale autorizzato e formato dai Responsabili del trattamento e/o da collaboratori e imprese individuati come Responsabili esterni del trattamento dal Comune; ove previsto da norme di legge o regolamenti, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, ma sempre garantendo adeguati livelli di protezione dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in taluni casi necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio; i dati trattati sono soggetti alla normativa sulla trasparenza e il diritto di accesso.

4. Periodo di conservazione

I dati personali in possesso del Comune di Albinea saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa alla base del trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, il Titolare del trattamento verifica la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati.

5. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto di richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione o di opporsi al loro trattamento.

L'istanza è presentata al Comune di Albinea, in qualità di Titolare del trattamento ai succitati recapiti.

L'Interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, con le modalità reperibili sul sito, www.garanteprivacy.it; in alternativa può sempre ricorrere all'Autorità giudiziaria.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: assegnazione di contributi alle famiglie per il sostegno al costo di frequenza ai centri estivi (Progetto Conciliazione Vita-Lavoro) promosso dalla Regione Emilia Romagna con deliberazione di G. R. 225 /2019

I dati personali saranno trattati dal Comune di Albinea esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o progettuali.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: al Comune di Reggio Emilia – Comune Capofila di Distretto per il "Progetto Conciliazione Vita – Lavoro 2020" alla Regione Emilia Romagna e Unione Europea, in base alla seguente normativa: L.R. 14/2008 e ss.mm.ii., Delibera G.R. n. 2213 del 22/11/2019 e Delibera G.R. n.247 del 26/02/2018;

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di aderire al Progetto Conciliazione da parte del Centro Estivo da lei rappresentato.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile inoltrare una mail a scuole@comune.albinea.re.it oppure chiamando: tel.: 0522 590226-0522590263

Responsabile di procedimento: Dott. Franceschini Federica – Responsabile dell'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi

Albinea, 28/04/2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI CULTURALI, EDUCATIVI E SPORTIVI
Dott.ssa Franceschini Federica