



COMUNE DI ALBINEA

(Prov. Reggio Emilia)

Piazza Cavicchioni, 8

AREA SERVIZI CULTURALI, EDUCATIVI E SPORTIVI

Servizi Scolastico-Educativi Tel. 0522/590226-227-247 [scuole@comune.albinea.re.it](mailto:scuole@comune.albinea.re.it)

Servizi Culturali e Sportivi Tel. 0522/590232-261-263 [biblioteca@comune.albinea.re.it](mailto:biblioteca@comune.albinea.re.it)

pec: [albinea@cert.provincia.re.it](mailto:albinea@cert.provincia.re.it) - sito: [www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117 DEL 2017, CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI. PERIODO 07/01/2026 – 06/01/2029  
**(rinnovabile per ulteriori anni tre)**

**DATA DI SCADENZA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: 30/12/2025 ORE 13,00**

**RICHIAMATA** la seguente normativa di riferimento:

- Legge n. 266/1991 "Legge-quadro sul volontariato";
- Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge Regionale n. 12/2005 "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato. Abrogazione della L.R. 37/1996 e della L.R. 26/1993;
- Legge Regionale n. 8/2014 "Legge di Semplificazione della disciplina regionale in materia di volontariato, associazionismo di promozione sociale, servizio civile. Istituzione della giornata della cittadinanza solidale";
- D.Lgs n. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore" e succ. mod.;

## **1. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE**

Comune di Albinea,  
Piazza Cavicchioni, 8, 42020 Albinea (Re),  
[www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

## **2. CONTENUTI E FINALITA'**

Il Comune di Albinea pone tra i suoi obiettivi lo sviluppo della socializzazione, la coesione e il confronto tra le generazioni. S'impegna a promuovere ogni forma di associazionismo e di collaborazione consapevole che, qualunque sia il campo di azione, sociale, sportivo, culturale e ricreativo, quando queste siano rivolte alla crescita ed al miglioramento dei servizi alla comunità, contribuiscono al raggiungimento del benessere personale e sociale ed alla pacifica convivenza tra le persone.

Riconosce il ruolo del volontariato, come espressione libera ed autonoma della Comunità locale. Il volontariato, nelle forme associate e senza fini di lucro, svolge una funzione complementare a quella delle strutture pubbliche. (art. 14 Statuto Comunale).

Attraverso questo servizio i cittadini residenti nel Comune possono volontariamente essere impegnati, singolarmente o attraverso associazioni di volontariato, in attività e servizi che presentano caratteristiche integrative e di supporto non sostitutive delle prestazioni erogate dai servizi pubblici.

La finalità della manifestazione di interesse è quello di dare supporto all'Amministrazione Comunale nell'espletamento di attività diverse e diversificate da parte di cittadini che volontariamente svolgeranno compiti di pubblica utilità, per promuovere e mantenere attiva la loro partecipazione nel contesto sociale

Il Comune di Albinea, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Scolastico / Educativa n. 430 del 10/12/2025, intende raccogliere manifestazioni di interesse per procedere alla stipula di una convenzione con una Organizzazione di

volontariato., iscritta negli appositi registri da almeno sei mesi, che opera in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, in collaborazione con l’Amministrazione Comunale per lo svolgimento di attività socialmente utili.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione alla manifestazione d’interesse i soggetti, costituiti da almeno un anno, appartenenti alla tipologia delle Organizzazioni di volontariato o Associazioni di promozione sociale iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui agli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) e che dimostrino attitudine e capacità operativa. A tal proposito, i suddetti soggetti devono prevedere, nel proprio Statuto, la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall’Amministrazione comunale. Gli stessi soggetti non devono possedere motivi di esclusione di cui agli Artt. 94, 95, 96 del D. Lgs 36/2023.

### **4. TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA’ DI PUBBLICA UTILITA’ A VALENZA SOCIALE**

Le attività sono le seguenti e per i seguenti scopi:

1. supporto al personale qualificato addetto alla manutenzione del verde, parchi pubblici e arredo urbano, interventi di piccola manutenzione degli arredi e interventi di pulizia; piccole manutenzioni stabili comunali.
2. collaborazione alla vigilanza alunni all’uscita della scuola primaria di Albinea e al servizio di pedibus;
3. supporto al personale della biblioteca per le iniziative annuali culturali;
4. supporto telefonico a favore di cittadini in situazioni di solitudine sociale e/o psicologica

L’Ente pubblico e l’Associazione di volontariato si impegnano a gestire le attività sopra menzionate in regime di piena collaborazione, senza che in alcun modo l’attività dei volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale dell’Amministrazione.

Si specificano i dettagli delle varie tipologie di attività:

**1) Albinea e l’ambiente:** Sul territorio comunale di Albinea, nella frazione di Albinea Fola hanno sede il polo scolastico 0/6 anni la scuola Primaria “Pezzani” e diversi parchi pubblici frequentati da scolaresche, adulti, bambini e anziani residenti nel territorio comunale.

Durante tutto l’anno per rendere fruibili tali spazi vengono effettuati lavori di manutenzione del verde, cura delle aiuole su richiesta di Istituti Scolastici e in concomitanza di eventi culturali / sportivi e ricreativi.

L’azione richiesta alle Associazioni è quella di dare supporto al personale qualificato addetto alla manutenzione del verde, dei parchi pubblici e dell’arredo urbano al fine di valorizzarlo, mantenerlo fruibile ai cittadini e per educare alla tutela e difesa dell’ambiente.

L’Associazione dovrà necessariamente individuare un referente per questa azione i cui compiti saranno quelli di:

- tener conto delle attività prenotate e comunicate dall’Ufficio Ambiente
- gestire eventuali problematiche attinenti le attività e l’organizzazione
- coordinare i volontari dell’associazione per garantire la circolarità delle informazioni mancanti e la programmazione delle attività e procedure del settore ambiente.

**2) A scuola in sicurezza:** Il Comune offre agli alunni frequentanti la scuola primaria Renzo Pezzani di Albinea il “PEDIBUS”. Trattasi di un servizio gratuito voluto dall’Amministrazione comunale e dall’istituto comprensivo di Albinea fornito ogni anno secondo il calendario scolastico definito dall’Istituto Scolastico e comunicato all’Ufficio Scuola; lo stesso ufficio, annualmente predisponde i giri che gli scuolabus dovranno effettuare in base alle iscrizioni al servizio. Prevede la formazione di due gruppi che seguono, anche in caso di pioggia, due percorsi diversi, sia per confluire tutti alla scuola, sia in uscita per il rientro a casa. La sicurezza dei bambini è garantita dalla presenza quotidiana di accompagnatori volontari, genitori e nonni. Il progetto si realizza a partire dal mese di ottobre e prosegue sino alla fine del mese di maggio. L’accompagnatore riveste un ruolo significativo sia dal punto di vista sociale del servizio pubblico che educativo.

L’azione richiesta alle Associazioni è quella di:

- a) accompagnare, in sicurezza degli alunni frequentanti la Scuola primaria da casa a scuola, sia in uscita che nel rientro a casa;

b) vigilare, in prossimità del plesso scolastico della primaria Renzo Pezzani, nell'orario pomeridiano di uscita dalla scuola, l'attraversamento stradale degli alunni, vigilando e posizionando le transenne messe a disposizione dal Comune per bloccare il traffico per far passare i piccoli pedoni e farli raggiungere il bus o i genitori.

**3) Albinea tra cultura e scuola:** sul Territorio Comunale nella frazione Fola hanno sedi: la Biblioteca Comunale è frequentata dai minori, adulti e anziani residenti sul territorio, viene visitata dalle scolaresche che frequentano le Scuole di Albinea - ha sede in via Morandi, 9. Gli spazi della Biblioteca sono a libero accesso e si affacciano sul parco, raggiungibile dall'esterno e dall'interno. Il parco, durante la stagione estiva, diventa una grande sala di lettura ed ospita diverse iniziative.

L'Associazione che manifesta l'interesse a partecipare a questa azione, dovrà impegnarsi anche a divulgare sul territorio materiale informativo comunale, consegnando avvisi, locandine e/o volantini (eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune, ecc.) seguendo le indicazioni fornite dall'Area Culturale e Scolastica.

**4) Telefono amico:** Il Comune, quale Ente rappresentativo della propria comunità, offre momenti di ascolto e fornisce informazioni sui servizi del territorio. L'azione richiesta alle Associazioni è quella di collaborare con l'Ente al fine di fornire "una voce amica" per chi non sempre ha la possibilità di avere qualcuno con cui chiacchierare, per chi, a causa dei "dolori alle gambe" vive più solo di prima, ma ha tante cose da raccontare e la voglia di parlare.

## 5. DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della convenzione è fissata nel periodo **dal 07/01/2026 al 06/01/2029 con possibilità di proroga per ulteriori 3 anni** salvo disdetta delle parti da comunicare con lettera raccomandata con un termine di **almeno 30 giorni**.

L'amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso della realizzazione delle varie fasi del progetto il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificarne la realizzazione. Si riserva a propria discrezione, altresì, di interrompere il progetto oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmate delle attività di pubblica utilità.

## 6. SPESE AMMESSE A RIMBORSO E FINANZIAMENTI

All'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, (art 56 comma 2 D Lgs 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione.

Il progetto verrà finanziato dal Comune di Albinea con fondi propri di bilancio per un importo massimo di 23.200,00 euro.

Le spese rimborsabili sono a titolo esemplificativo:

- rimborso chilometrico dei volontari,
- oneri relativi all'assicurazione prescritta;
- le spese assicurative per i volontari,
- quota parte delle spese generali di funzionamento dell'Associazione esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate.

Nessun utile è previsto per l'Associazione di cui al presente Avviso. Tale somma verrà corrisposta dietro presentazione di regolari note contabili con dettaglio delle voci di spesa.

## 7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti che intendono partecipare al presente bando, dovranno far pervenire la domanda, sull'apposito modulo, al Comune di Albinea Piazza Cavigchioni, 8 42020 Albinea (RE) entro e non oltre il giorno 30 dicembre 2025 ore 13,00, con le seguenti modalità di invio:

- a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Albinea;
- via pec all'indirizzo: [albinea@cert.provincia.re.it](mailto:albinea@cert.provincia.re.it)

La domanda dovrà essere redatta in base al fac-simile allegato A al presente avviso.

## **8. CRITERI DI SELEZIONE**

Il Comune individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione mediante valutazione delle richieste presentate tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 50 punti:

1. attività svolte sul territorio negli ultimi 5 anni (max 10 punti)
2. Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività di cui al precedente punto 4, nonché dell'organizzazione utilizzata (max 15 punti);
3. particolare attinenza delle attività svolte con quelle previste al punto 4 (max 10 punti)
4. numero dei volontari e mezzi messi a disposizione per l'esecuzione della convenzione (max 15 punti)

Al fine di consentire la valutazione delle richieste, le Associazioni proponenti dovranno presentare una **relazione descrittiva** nella quale descrivono tutti i temi di cui ai precedenti punti da 1 a 4.

Verrà selezionata l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto. La valutazione sarà effettuata dal responsabile dell'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi la quale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziate a tal fine.

## **9. PUBBLICITA'**

Del presente avviso e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione fino al 30 dicembre 2025 sul sito dell'amministrazione comunale <http://www.comune.albinea.re.it> e all'albo pretorio on line.

## **10. TRATTAMENTO DATI**

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Responsabile dell'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi Federica Franceschini. Per ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail a [f.franceschini@comune.albinea.re.it](mailto:f.franceschini@comune.albinea.re.it) entro e non oltre il giorno 20/12/2025.