

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO PER IL PERIODO 4 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028**

**VISTA** la Deliberazione G.C. n. 91 del 22/08/2023

**IL RESPONSABILE**

In esecuzione della propria Determinazione n. 203 del 23/08/2023.

**PREMESSO CHE**

- l'Amministrazione comunale di Albeina riconosce il ruolo fondamentale delle associazioni sportive e delle società sportive dilettantistiche quali strumenti di promozione e organizzazione di attività con finalità ludiche, ricreative e formative e di crescita nella qualità della vita cittadina;
- il Comune di Albeina è proprietario delle palestre scolastiche site in via Giotto da Bondone 2/a Albeina e in via Vaglie 2/b a Borzano di Albeina;
- l'Amministrazione Comunale, al fine di conseguire una sempre maggiore diffusione della pratica sportiva e ricreativa coinvolgendo tutte le categorie di cittadini e di favorire la creazione di una cultura improntata ai valori dello sport, intende continuare a destinare le palestre comunali scolastiche all'attività sportiva a beneficio delle scuole e della comunità sportiva del territorio;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 38 del 28/02/2021 il quale prevede che le *“palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo Comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in Comuni confinanti”*.

**VALUTATO** che l'istituto della concessione in uso/gestione delle palestre scolastiche, da parte di società ed associazioni sportive dilettantistiche del territorio comunale senza fini di lucro, consente all'Amministrazione Comunale di ridurre notevolmente i costi di gestione e d'uso degli impianti per l'utenza, coinvolgendo direttamente le Associazioni/Società nella cura del patrimonio comunale;

**DATO ATTO CHE:**

- con Deliberazione G.C. n. 91 del 22/08/2023 si è stabilito, in relazione alla modalità di affidamento in concessione d'uso, per le motivazioni e i riferimenti normativi espressi nella premessa, nonché in attuazione del principio di trasparenza, di procedere mediante la pubblicazione di un Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto alle associazioni e società sportive senza fini di lucro con sede nel territorio comunale che abbiano come finalità statutaria l'attività di promozione sportiva e ricreativa, finalizzato alla concessione in uso delle palestre scolastiche in orario extrascolastico;
- con il medesimo atto deliberativo sono stati definiti gli indirizzi e criteri in base ai quali improntare l'avviso pubblico e le convenzioni discendenti per la gestione delle palestre da parte dei soggetti affidatari;

Tutto ciò premesso

## **RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Albinea mediante il presente Avviso intende raccogliere manifestazioni di interesse per la concessione in uso e gestione delle palestre scolastiche site in via Giotto da Bondone 2/a Albinea e in via Vaglie 2/b a Borzano di Albinea in orario extrascolastico da parte di associazioni e società sportive dilettantistiche senza fini di lucro con sede nel territorio comunale che abbiano come finalità statutaria l'attività di promozione sportiva e ricreativa compatibile con la destinazione sportiva dell'impianto.

Il Comune di Albinea si riserva la facoltà di revocare la procedura ovvero di sospendere o non procedere all'assegnazione, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

### **ART. 1 SOGGETTI DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI**

Possono presentare domanda solo i legali rappresentanti delle società/associazioni sportive in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere sede legale nel Comune di Albinea ed ivi svolgere prevalentemente la propria attività;
2. essere operanti da almeno tre anni ed in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico, di uno Statuto/atto costitutivo da cui emerga la promozione e la pratica di attività sportiva dilettantistica riconosciuta dalle Federazioni di competenza;
3. essere iscritti all'ex registro del Coni o, in alternativa, nell'attuale regime transitorio, essere iscritti al registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche presso il Dipartimento dello Sport di cui all'art. 2 lettera gg) del D.Lgs. n. 36 del 28/02/2021;

I soggetti interessati devono essere in regola con i pagamenti relativi ai precedenti rapporti di concessione o di assegnazione in uso, salvo piani di rientro approvati dall'amministrazione comunale.

I soggetti interessati non devono aver arrecato danni agli impianti sportivi e/o devono aver tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento.

I soggetti interessati all'utilizzo delle palestre sono tenuti a presentare, valutando preventivamente l'idoneità degli spazi in relazione alla attività che intendono praticare, richiesta di assegnazione in uso/gestione delle palestre scolastiche in orario extra scolastico per il periodo 4 settembre 2023 - 31 agosto 2028 secondo l'Allegato 1.

L'istruttoria sarà effettuata dall'Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi sulla base dei criteri definiti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 91 del 22/08/2023 recepiti nella propria determinazione n. 203 del 23/08/2023.

### **ART. 2 ONERI**

I soggetti che presentano richiesta per l'assegnazione degli spazi si impegnano a:

- garantire apertura, chiusura, custodia, pulizia (ordinaria; straordinaria fino ad un importo di euro 2.000,00 all'anno) e sanificazione degli spazi assicurando la perfetta pulizia dei locali, i quali dovranno essere lasciati ogni volta in condizioni di perfetta igiene;
- assumere gli oneri della manutenzione ordinaria degli immobili;

- individuare e garantire la presenza del responsabile della vigilanza e del responsabile dello svolgimento delle attività sportive, nonché dell'incaricato della pulizia della struttura;
- oltre ad assumere a proprio completo carico qualsiasi responsabilità per danni o incidenti a persona e/o a cose derivanti dall'uso degli impianti, saranno tenuti a rimborsare al Comune e/o alla Direzione della Scuola gli eventuali danni arrecati rispettivamente agli immobili e/o alle attrezzature medesime,
- provvedere a stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti che esoneri espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad essa e/o a terzi in conseguenza delle attività poste in essere. Copia della polizza dovrà essere consegnata al Comune.

L'assegnatario con la sottoscrizione della convenzione si assume ogni onere e responsabilità in relazione agli adempimenti previsti dal D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 e dal D.M. 18 marzo 1996 in merito all'applicazione delle normative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuando la figura del datore di lavoro e provvedendo in particolare ad effettuare la valutazione dei rischi armonizzata con quella messa a disposizione dall'Ente

proprietario, e la nomina del responsabile del servizio di Prevenzione e protezione. In qualsiasi caso l'assegnatario dovrà provvedere a dichiarare la struttura perfettamente idonea allo svolgimento delle attività sportive di sua competenza e di conseguenza esonerare il Comune da ogni eventuale non conformità dei locali messi a disposizione. Nelle ore d'uso dovrà attenersi alla normativa vigente in materia di antincendio e primo soccorso garantire, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento previsto dal Decreto 18 marzo 2011 in merito all'uso dei DAE (defibrillatori automatici esterni).

Qualora il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Il partecipante solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti od omissioni derivanti dalle attività di cui al presente avviso.

Per l'utilizzo delle palestre trovano applicazione le tariffe stabilite annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale che saranno incamerate, a fronte degli oneri sopra menzionati, dall'assegnatario.

### **ART. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati dovranno presentare le dichiarazioni e ogni altra documentazione richiesta utilizzando la modulistica Allegato 1) al presente Avviso entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 4 settembre 2023** tramite PEC all'indirizzo [albinea@cert.provincia.re.it](mailto:albinea@cert.provincia.re.it).

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente e nell'oggetto della PEC va riportata la seguente dicitura: "ISTANZA MANIFESTAZIONE INTERESSE PER CONCESSIONE IN USO/GESTIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO PER IL PERIODO 4 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028"

All'istanza di partecipazione i soggetti interessati dovranno allegare:

- il Progetto indicante l'elenco e le principali caratteristiche delle attività sportive che l'Associazione/Società andrà a svolgere e le modalità di utilizzo della palestra per il

periodo oggetto di concessione e l'elenco dell'organico e figure professionali del personale medico, tecnico- sportivo e amministrativo che si intende impegnare.

- Polizza assicurativa in essere a copertura della responsabilità civile per eventuali infortuni e danni causati/occorsi a terzi ed operatori nel corso dello svolgimento del servizio.

Il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna manifestazione di interesse pervenuta oltre tale termine. Non saranno accettate istanze trasmesse con modalità differenti da quelle indicate. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata ai fini della candidatura.

La documentazione è disponibile sul sito [www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

#### **ART. 4 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI**

In caso di più offerte, l'assegnazione dovrà privilegiare la qualità della proposta sportiva, ricreativa e aggregativa da realizzare all'interno delle palestre, con particolare riferimento alle caratteristiche ed all'originalità della proposta, anche diversificata rispetto a quelle offerte attualmente presenti sul territorio.

#### **ART. 5 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- collaborare con i soggetti individuati per la realizzazione delle attività;
- manutenzione straordinaria degli immobili;
- provvedere alla supervisione dell'utilizzo/gestione realizzando sopralluoghi ove necessario e acquisendo la documentazione prodotta, ai fini delle normali attività di monitoraggio e verifica.

#### **ART. 6 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali (per brevità "Regolamento"), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente bando, ivi inclusa la stipula della Convenzione. Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione procedente e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. I dati stessi non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei casi e per le finalità previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o Contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria. Il loro mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso. Ai proponenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Comune di Albinea, in qualità di Responsabile del Trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - RPD) è Pierangelo Felici - Studio Felici & Partners, contattabile via e-mail all'indirizzo [pierangelo.felici@felicipartners.it](mailto:pierangelo.felici@felicipartners.it).

È inoltre possibile contattare il DPO telefonicamente o concordare un appuntamento presso la sede, contattando l'ente. I dati completi del DPO sono trasmessi all'Autorità Garante della Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 p.7 del Regolamento (UE) 679/2016 - GDPR.

La presentazione della manifestazione di interesse attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, e alla relativa accettazione.

#### **ART. 7 COMPOSIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia o criticità tra le parti in ordine all'interpretazione e all'esecuzione della presente procedura e delle successive convenzioni sarà risolta dalle parti in via bonaria. In caso di mancato accordo, qualsiasi controversia sarà devoluta all'esclusiva competenza del foro di Reggio Emilia.

#### **ART. 8 ULTERIORI INFORMAZIONI**

Tutte le informazioni relative all'Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale del Comune di Albinea ([www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)).

Informazioni e chiarimenti inerenti al presente Avviso pubblico potranno essere richieste fino al termine di presentazione delle proposte a mezzo mail all'indirizzo [f.franceschini@comune.albinea.re.it](mailto:f.franceschini@comune.albinea.re.it).

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Albinea.

**Responsabile del Procedimento:** Responsabile Area Servizi Culturali, Educativi e Sportivi - Federica Franceschini 0522/590263 [f.franceschini@comune.albinea.re.it](mailto:f.franceschini@comune.albinea.re.it)