

# **AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022-2026**

**(ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 52/L DEL 2023)**

## **Premessa**

Ad ottobre 2023 prenderà il via il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2023.

Il Piano Generale del Censimento Permanente (PGC) 2, prevede per il Comune di Quattro Castella e per il comune di Albinea, la rilevazione campionaria annuale "Rilevazione da Lista" (codice PSN IST 02494) che si svolgeranno nel quarto trimestre 2023.

In previsione dell'avvio delle attività di rilevazione del Censimento Permanente, nell'ambito dell'UCC costituito a livello di Unione Colline Matildiche, si è ritenuto maggiormente funzionale, che le attività censuarie relative ai singoli comuni fossero gestite dal punto di vista organizzativo ed economico dai singoli comuni, mediante il personale comandato presso l'UCC associato, rimanendo in capo all'UCC l'attività di sovrintendenza delle operazioni di interesse comune a tutti gli enti.

Tra le attività di interesse comune si è ritenuto utile pubblicare un avviso finalizzato alla costituzione di un Albo dei rilevatori censuari dell'Unione, dal quale i Comuni potranno attingere per reperire soggetti esterni cui affidare la rilevazione.

L'Albo avrà validità triennale a decorrere dalla sua approvazione e che sarà aggiornato con cadenza annuale negli anni 2024, 2025 e 2026, periodo di durata della campagna di rilevazione del Censimento Permanente.

## **Art. 1 - Requisiti dei rilevatori**

Secondo quanto disposto da ISTAT i rilevatori devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di iscrizione all'Albo stesso; pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

## **Art. 2 - Caratteristiche della rilevazione e compiti dei rilevatori**

La data di riferimento per le rilevazioni del Censimento Permanente è fissata dal PGC alla prima domenica di ottobre di ciascun anno.

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste telefoniche,

presso il domicilio delle famiglie o presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR), svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

Secondo le circolari trasmesse da ISTAT, l'attività di rilevazione da Lista è organizzata come segue:

### **Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie**

Dal **2 ottobre 2023 all'11 dicembre 2023** le famiglie possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE.

In alternativa alla compilazione autonoma del questionario elettronico, le famiglie possono contattare il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) e procedere con una intervista telefonica, oppure recarsi direttamente presso il CCR

Il CCR dovrà rimanere attivo per tutta la durata della rilevazione (a partire dal 2 ottobre 2023 e fino al 22 dicembre 2023).

Il CCR deve essere dotato di una o più postazioni con accesso ad internet per permettere alle famiglie di compilare il questionario elettronico in maniera autonoma oppure attraverso un'intervista faccia a faccia condotta da un operatore comunale.

La famiglia potrà rivolgersi al CCR anche per ricevere chiarimenti e assistenza durante la compilazione autonoma del questionario.

Durante questo periodo, l'Istat invierà alle famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti (cioè che hanno avviato ma non completato la compilazione del questionario) dei promemoria, postali o tramite l'APP IO per sollecitare la compilazione o il completamento del questionario.

### **Fase 2: Recupero delle mancate risposte**

A **partire dal 7 novembre 2023 e fino al 22 dicembre 2023** le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti saranno contattate con le seguenti modalità:

- dagli operatori comunali o dai rilevatori per un'intervista telefonica
- dai rilevatori per un'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR.

Nel caso di intervista presso il domicilio della famiglia, il rilevatore deve presentarsi munito di tesserino e, su richiesta della famiglia, mostrare un documento di riconoscimento.

Per i rispondenti assenti da casa per gran parte della giornata è necessario fissare un appuntamento; ai rispondenti più diffidenti il rilevatore può suggerire di recarsi presso i CCR istituiti dal Comune.

È importante assicurare il rispondente sull'assoluta riservatezza delle informazioni fornite: la collaborazione delle famiglie è essenziale per raggiungere gli obiettivi e per garantire la qualità dei dati raccolti.

Il rilevatore dovrà effettuare tutte le operazioni di propria competenza utilizzando il tablet a propria disposizione; i tablet verranno consegnati ai rilevatori dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore delle operazioni censuarie

**Dopo l'11 dicembre le famiglie non potranno più compilare autonomamente il questionario on line.**

**La compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio o presso il CCR oppure via telefono.**

Per le informazioni di dettaglio relative alle caratteristiche delle rilevazioni 2023 si fa riferimento alle circolari ISTAT prot. 647011/23 del 21/02/2023, prot. 1464604/23 del 27/04/2023, n. 1464807/23/18 del 27/04/2023,

n. 1595407/23 del 22/05/2023, n. 1708712/23 del 15/06/2023 ed alle altre che potranno uscire dopo la pubblicazione del presente avviso alle quale i rilevatori dovranno attenersi.

Sono compiti dei rilevatori, secondo quanto disposto dal citato PGC:

- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC o al Coordinatore incaricato eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di pertinenza.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC o al Coordinatore comportamenti dei rispondenti che possono determinare una violazione dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito inerente alle rilevazioni affidato loro dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

### **Art. 3 - Tutela della riservatezza e segreto statistico**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche.

Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

#### **Art. 4 - Trattamento giuridico-economico**

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale.

La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di pertinenza.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento competente.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale e verrà comunicato dal singolo Comune al rilevatore.

Il corrispettivo sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari acquisiti fino a quel momento dal rilevatore e validati dall'Istat.

#### **Art. 5 - Presentazione della domanda - Modalità e termini**

La domanda di iscrizione all'Albo dovrà essere redatta esclusivamente, compilando l'apposito modulo allegato.

I candidati dovranno rendere tutte le dichiarazioni richieste anche ove non specificato, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

La domanda potrà essere sottoscritta alternativamente in una delle due seguenti modalità:

1. con firma digitale, disciplinata dagli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale, fornendo gli estremi della propria identità digitale e trasmessa via PEC a [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it)
2. allegando in file la scansione della domanda con sottoscrizione autografa, nonché ed il file immagine/pdf della foto di un documento d'identità in corso di validità e trasmessa via PEC a [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it) o consegnata al protocollo dell'Unione Colline matildiche.

La domanda dovrà essere presentata tassativamente entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 01/09/2023

Non saranno accettate le domande:

- compilate oltre il termine sopra indicato;
- presentate mediante modalità differenti da quelle sopra indicate.

In tali casi i richiedenti automaticamente non saranno inseriti nell'Albo, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

L'Amministrazione comunale, che eventualmente attinga ai nominativi dei rilevatori inseriti nell'Albo, non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, l'interessato decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

#### **Art. 6 - Istruttoria delle domande e approvazione dell'Albo dei rilevatori censuari**

Previa istruttoria delle domande, l'Unione Colline Matildiche approverà l'Albo dei rilevatori censuari che sarà pubblicato, in forma di elenco nominativo, all'Albo Pretorio online dell'Ente.

#### **Art. 7 - Iscrizione nell'Albo dei rilevatori censuari**

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti nell'Albo dei rilevatori censuari e potranno svolgere, se incaricati dai singoli Comuni dell'Unione, la rilevazione in occasione del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni per gli anni 2023-2024-2025-2026.

#### **Art. 8- Utilizzo dell'Albo da parte dei Comuni**

L'Albo dei rilevatori censuari è messo a disposizione di tutti i Comuni dell'Unione per il reperimento dei rilevatori necessari allo svolgimento delle attività- previste dal Censimento Permanente, popolazione e abitazioni 2023-2024-2025-2026. La scelta dei rilevatori avverrà mediante sorteggio, previo avviso pubblico contenente il luogo, la data e l'ora delle operazioni di sorteggio.

I contenuti contrattuali ed i rispettivi obblighi ed impegni delle parti rientrano nell'ambito delle competenze Comunali riferite alla rilevazione censuaria.

#### **Art. 9 - Modalità di gestione e aggiornamento dell'Albo dei rilevatori censuari**

Ogni soggetto il cui nominativo è inserito nell'Albo potrà chiederne in ogni momento la cancellazione con istanza scritta inviata all'Unione Colline Matildiche.

I candidati potranno, inoltre, essere cancellati d'ufficio dall'Albo nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti all'art.1 del presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico.

Per ciascuno dei prossimi anni interessati dalla rilevazione censuaria, ovvero 2024, 2025 e 2026 si potrà procedere al rinnovo periodico dell'Albo, inserendo i nominativi dei candidati che abbiano fatto domanda nel periodo che intercorre tra una scadenza del termine per la presentazione della domanda e quella dell'anno successivo.

#### **Art. 10 - Trattamento dati personali e informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'inserimento all'Albo, secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679, e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono.

Essi verranno raccolti, elaborati e archiviati, tramite supporti informatici o cartacei, comunicati a tutto il personale dipendente delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Colline Matildiche che gestisce la procedura per la formazione dell'albo.

**Art. 11 - Pubblicazione dell'Avviso ed avvio del procedimento amministrativo**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Unione colline Matildiche dal 17/08/2023 al 01/09/2023, ed è consultabile sui siti internet istituzionali dei comuni interessati ai seguenti indirizzi:  
[www.comune.quattro-castella.re.it](http://www.comune.quattro-castella.re.it)

[www.comune.albinea.re.it](http://www.comune.albinea.re.it)

Responsabile del procedimento è il Dott. Davide Giovannini.

Il termine di conclusione del procedimento decorre dal giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande indicata all'art. 5.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

- COMUNE DI QUATTRO CASTELLA – Sig.ra Myriam Marchesi

Tel: 0522/249211 – 0522/249247

- COMUNE DI ALBINEA – dott.ssa Francesca Bergonzini

Tel: 0522/590211 – 0522/590208