



**DOMANDA PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI
AREA PUBBLICA E/O DI USO PUBBLICO
PER LA COLLOCAZIONE DI DISTESA DI SEDIE E TAVOLINI**

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

C.F./P.IVA N° _____

in qualità di titolare della Ditta e/o Legale Rappresentante della Società titolare in
possesso di autorizzazione per la somministrazione di alimenti e/o bevande denominata

con sede a _____ in via _____

con la presente

CHIEDE

Il rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico con DISTESA DI SEDIE E
TAVOLINI ed i seguenti altri elementi (*barrare solo gli ulteriori elementi che si intendono
utilizzare*):

- ELEMENTI DI RISCALDAMENTO TIPO FUNGO O SIMILARI;
- ELEMENTI DI DELIMITAZIONE SOLO FUORI DAL CENTRO URBANO;
- ELEMENTI DI OMBREGGIAMENTO (SOLO OMBRELLONI PRIVI DI
RIFERIMENTI PUBBLICITARIO);
- ELEMENTI DI ILLUMINAZIONE.

di m. _____ x m. _____ = mq. _____

in Via/Piazza _____

Per il periodo dal _____ al _____

DICHIARA

- che alla scadenza della concessione l'occupazione sarà totalmente rimossa e gli elementi della stessa saranno riparati all'interno del locale o in apposito magazzino;
- di mantenere pulita e decorosa l'area oggetto d'occupazione;
- se in area Albinea centro NON DELIMITARE l'area con fioriere e/o altri elementi.

In fede

Data lì, _____

ALLEGATI OBBLIGATORI:

1. un elaborato grafico planimetrico che individui, sia per le occupazioni permanenti che per le occupazioni temporanee, l'ubicazione esatta del tratto o della porzione di area pubblica che si chiede di occupare e la sua misura con indicazione del numero degli elementi di arredo utilizzati e delle loro modalità di allestimento;
2. relazione sintetica con indicazione, anche attraverso la presentazione di documentazione fotografica e/o depliant e/o schede tecniche e/o del modello, del colore e degli elementi di arredo che si intendono utilizzare.
3. qualora il fronte dell'esercizio non consenta il posizionamento degli elementi in adiacenza al filo fabbricato dei locali e l'occupazione sia richiesta anche in spazi limitrofi (quali aree antistanti esercizi adiacenti, in corrispondenza di finestre o altri punti luce, davanti ad ingressi condominiali, ecc.), l'assenso scritto dei soggetti a vario titolo interessati (quali i titolari degli esercizi contigui, l'amministrazione dello stabile in caso di area di pertinenza di condominio, ecc.);
4. copia documento d'identità del legale rappresentante se il presente modulo non è sottoscritto digitalmente;
5. marca da bollo da Euro 16,00 per il rilascio.

La presente domanda può essere presentata:

- c/o lo Sportello URP a piano terra previo appuntamento telefonando al numero 0522.590224;
- a mezzo pec all'indirizzo albinea@cert.provincia.re.it

Non saranno accettate richieste inviate a mezzo e-mail.

Si informa che, ai sensi dell'art. 7 del GDPR "Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali", i dati forniti saranno trattati dal Comune di Albinea esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il titolare del trattamento è il Comune di Albinea, con sede in Piazza Cavicchioni 8 – 42020 Albinea. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Urbanistica-Ed.Privata-Att. Produttive del Comune di Albinea. Il Responsabile della protezione dei dati personali è Sistema SUSIO Srl. – Via Pontida, 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento degli stessi. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in taluni casi necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'esclusione alla partecipazione. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Albinea (<http://www.comune.albinea.re.it> – Servizi on line – Privacy)