

**Comune di Albinea (RE)**

**Al Comune di ALBINEA (RE)**

**Settore Finanziario- Tributi**

**CONTRIBUTO SULLE UTENZE DOMESTICHE A SUPPORTO**

**DEGLI AUMENTI TARIFFARI ANNO 2022**

ENERGIA ELETTRICA E RISCALDAMENTO

**Presentazione domande dal 1 al 30 dicembre 2022**

IL SOTTOSCRITTO RICHIEDENTE – (compilare gli spazi con i dati anagrafici)

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome |  |

Residente nel comune di ALBINEA (RE) Cap. 42020

|  |  |
| --- | --- |
| Via/Piazza e n. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Codice Fiscale |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Telefono/Cellulare |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE**: numero totale componenti |  |

**CHIEDE**

di accedere al contributo a supporto del costo sostenuto nell’anno 2022 per le utenze/servizi attivi presso la propria abitazione di residenza

**DICHIARA**

• Di aver preso visione delle condizioni previste nel BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI SULLA SPESA SOSTENUTA PER LE UTENZE DOMESTICHE DI ENERGIA ELETTRICA E RISCALDAMENTO A SUPPORTO DEGLI AUMENTI TARIFFARI, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 155 del 29 novembre 2022;

• che le informazioni riportate nella presente istanza, comprensive degli allegati, corrispondono al vero e sono accertabili ai sensi dell’art. 43 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero documentabili su richiesta delle amministrazioni competenti;

• di essere consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

**IMPORTO ISEE ORDINARIO O CORRENTE IN CORSO DI VALIDITA'** *(i dati dichiarati verranno verificati con quelli presenti nella banca dati INPS)*

|  |  |
| --- | --- |
| VALORE ISEE  **€** |  |

Il limite del valore ISEE oltre il quale non può essere riconosciuta alcun contributo è di **euro 30.000,00**

il dato relativo alla fornitura/servizio per il quale si chiede il contributo sulla spesa sostenuta nell’anno 2022 è il seguente:

***(ATTENZIONE: l'intestatario dell'utenza deve essere uno dei componenti del nucleo familiare ai fini ISEE e la residenza anagrafica dell'intestatario del contratto deve coincidere con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto)***

***ENERGIA ELETTRICA***

**INTESTATARIO UTENZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome** |  |
| **Codice Fiscale** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *GESTORE ENERGIA ELETTRICA* | *IMPORTO PAGATO ULTIMA BOLLETTA PERVENUTA* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **€** |  |

***RISCALDAMENTO***

**INTESTATARIO UTENZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome** |  |
| **Codice Fiscale** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *GESTORE RISCALDAMENTO* | *IMPORTO PAGATO ULTIMA BOLLETTA PERVENUTA* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **€** |  |

**IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DEVE AVVENIRE:**

* + Con accredito sul codice IBAN intestato al richiedente:

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |

 ***NOTA BENE****: non può essere indicato l'IBAN del libretto postale.*

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento e dati di contatto: Comune di Albinea (RE) con sede in Piazza E. Cavicchioni, 8, Albinea (RE);

il DPO (Responsabile per la protezione dei dati personali) è l’Ing. Giuseppe BOTTASINI.

- E-mail: g.bottasini@sistemasusio.it

- PEC : info@pecsistemasusio.it

I dati personali raccolti sono trattati da personale designato ed autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità e sicurezza del trattamento stesso. Alle informazioni potrebbero accedere Amministratori e consiglieri comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (d. lgs. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alla normativa sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 – D.Lgs. 33/2013).

Periodo conservazione dei dati: nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 679/2016, il Titolare ed il Responsabile conserveranno e tratteranno i dati personali forniti fino al termine del servizio e per un periodo ulteriore strettamente finalizzato all'espletamento delle procedure di conservazione, archiviazione e scarto d'archivio secondo la regolamentazione in materia di archivi degli enti Locali.

**Diritti dell'interessato**: (artt. 15 e segg. del Regolamento) l'interessato può in ogni momento esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del suddetto Regolamento, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e l'accesso agli stessi;

b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;

d)ottenere la limitazione del trattamento;

e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;

f) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una comunicazione A.R. a: Comune di Albinea (RE) Piazza E. Cavicchioni, 8, 42020 Albinea (RE), oppure tramite PEC a: albinea@cert.provincia.re.it.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (OBBLIGATORIO)**

* ***FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA’;***
* ***COPIA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO DEL RICHIEDENTE IN CORSO DI VALIDITA’(per cittadini extra UE);***
* ***COPIA DELL’ISEE (ordinario o corrente) IN CORSO DI VALIDITA’ (Anno 2022);***
* ***COPIA DELL’ULTIMA FATTURA PERVENUTA DI ENERGIA ELETTRICA E/O GAS RELATIVA ALL’ABITAZIONE DI RESIDENZA INTESTATA AL RICHIEDENTE OD AL CONDOMINIO (IN QUEST’ULTIMO CASO OCCORRE ALLEGARE ANCHE ATTESTAZIONE DELL’AMMINISTRATORE RELATIVA ALLA QUOTA ADDEBITATA) ATTESTANTE LA REGOLARITA’ DEI PAGAMENTI.***

Le domande dovranno obbligatoriamente pervenire al Comune

**entro il 30 dicembre 2022 alle ore 13.00**

in uno dei seguenti modi:

• tramite mail a: protocollo@comune.albinea.re.it

• tramite PEC all'indirizzo: albinea@cert.provincia.re.it

• tramite consegna a mano presso l'ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Albinea (RE) Piazza E. Cavicchioni, 8 - nei giorni dal lunedì al sabato dalle ore 8 alle ore 13, previo appuntamento da fissare telefonando al numero 0522/590224;

***La domanda e i relativi allegati devono avere unicamente un formato PDF, senza utilizzare link esterni o programmi che ne impediscano la visualizzazione, e devono essere trasmesse con un unico invio. Non sono consentite integrazioni. Le domande incomplete, mancanti degli allegati, non leggibili o non firmate in modo autografo non saranno esaminate e quindi non procedibili.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Luogo e data di compilazione*** |  |

 *(Firma per esteso del sottoscrittore)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***(la firma deve essere autografa, eseguita manualmente, tranne che nel caso di firma digitale)***