



Comune di Albinea
(Prov. Reggio Emilia)
Piazza Cavicchioni, 8

AREA SCOLASTICO-EDUCATIVA

Tel.0522/590226-590227-590247 Fax:0522/590251

e-mail: scuole@comune.albinea.re.it Pec: albinea@cert.provincia.re.it

Sito: www.comune.albinea.re.it

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE TRIENNALE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117 DEL 2017, CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI.

DURATA DI PUBBLICAZIONE 20 Giorni

DATA DI PUBBLICAZIONE: 02/07/2019.

DATA DI SCADENZA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: 22/07/2019 ORE 13,00

RICHIAMATA la seguente normativa di riferimento:

- Legge n. 266/1991 "Legge-quadro sul volontariato";
- Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge Regionale n. 12/2005 "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato. Abrogazione della L.R. 37/1996 e della L.R. 26/1993;
- Legge Regionale n. 8/2014 "Legge di Semplificazione della disciplina regionale in materia di volontariato, associazionismo di promozione sociale, servizio civile. Istituzione della giornata della cittadinanza solidale";
- D.Lgs n. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore";

1. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Comune di Albinea, Piazza Cavicchioni, 8, 42020 Albinea (Re),

www.comune.albinea.re.it

2. CONTENUTI E FINALITA'

Il Comune di Albinea, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Scolastico / Educativa n 41078 18/06/2019, intende raccogliere manifestazioni di interesse per procedere alla stipula di una convenzione con una Organizzazione di volontariato., iscritta negli appositi registri da almeno sei mesi, che opera in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di attività socialmente utili.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse i soggetti appartenenti alla tipologia delle Organizzazioni di volontariato o Associazioni di promozione sociale iscritte, da almeno 6 mesi, nel registro unico nazionale (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017) e che dimostrino attitudine e capacità operativa. A tal proposito, i suddetti soggetti devono prevedere, nel proprio Statuto, la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione comunale. Gli stessi soggetti non devono possedere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

4. TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' A VALENZA SOCIALE

Nel dettaglio, le attività sono le seguenti e per i seguenti scopi:

collaborazione con il personale addetto nella vigilanza degli alunni, riordino e piccole attività all'interno della biblioteca e delle scuole elementari, materne ed Asilo Nido del Comune di Albinea;

collaborazione con il personale dipendente nella distribuzione dei pasti presso la mensa scolastica;

collaborazione servizio pedibus ad Albinea e sorveglianza scuolabus;

supporto telefonico a favore di cittadini in situazioni di solitudine sociale e/o psicologica;

supporto al personale qualificato addetto alla manutenzione del verde, dei parchi pubblici e dell'arredo urbano, al fine di valorizzarlo, mantenerlo fruibile dai cittadini e per educare alla difesa e tutela dell'ambiente e del patrimonio collettivo, interventi di piccola manutenzione degli arredi e interventi di pulizia; piccole manutenzioni stabili comunali.

L'Ente pubblico e l'Associazione di volontariato si impegnano a gestire le attività sopra menzionate in regime di piena collaborazione, senza che in alcun modo l'attività dei volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale dell'Amministrazione.

5. DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della convenzione avrà durata triennale a decorre dalla data di stipula della stessa , salvo disdetta delle parti da comunicare con lettera raccomandata con un termine di **almeno 30 giorni**.

L'amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso della realizzazione delle varie fasi del progetto il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificarne la realizzazione.

Si riserva a propria discrezione, altresì, di interrompere il progetto oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatiche delle attività di pubblica utilità.

6. SPESE AMMESSE A RIMBORSO

All'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, (art 56 comma 2 D Lgs 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione. Indicativamente si stimano in 4.224,00 i km percorsi all'anno, 5.367,00 le ore complessive di impegno. Le spese rimborsabili sono a titolo esemplificativo:

- rimborso chilometrico dei volontari,
- oneri relativi all'assicurazione prescritta;
- le spese assicurative per i volontari,
- quota parte delle spese generali di funzionamento dell'Associazione esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate.

Il rimborso spese massimo annuale é stimato in € 5.800,00 (esente IVA ex art 10 L. 633/72 e smi) per l'espletamento delle attività indicate al punto precedente e che saranno elencate precisamente nel documento convenzionale. Nessun utile è previsto per l'Associazione di cui al presente Avviso. Tale somma verrà corrisposta dietro presentazione di regolari note contabili con dettaglio delle voci di spesa.

7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti che intendono partecipare al presente bando, dovranno far pervenire la domanda, sull'apposito modulo, al Comune di Albinea Piazza Cavicchioni, 8 42020 Albinea (RE) entro e non oltre il giorno 22 luglio 2019 ore 13,00, con le seguenti modalità di invio :

- a) a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Albinea;
- b) via pec all'indirizzo: albinea@cert.provincia.re.it

La domanda dovrà essere redatta in base al fac-simile allegato al presente avviso.

8. CRITERI DI SELEZIONE

Il Comune individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione mediante valutazione delle richieste presentate tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 50 punti:

1. attività svolte sul territorio negli ultimi 5 anni (max 10 punti)
2. Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività di cui al precedente punto 4, nonché dell'organizzazione utilizzata (max 15 punti);
3. particolare attinenza delle attività svolte con quelle previste al punto 4 (max 10 punti)
4. numero dei volontari e mezzi messi a disposizione per l'esecuzione della convenzione (max 15 punti)

Al fine di consentire la valutazione delle richieste, le Associazioni proponenti dovranno presentare una **relazione descrittiva** nella quale descrivono tutti i temi di cui ai precedenti punti da 1 a 4.

Verrà selezionata l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto. La valutazione sarà effettuata dal responsabile dell'Area scolastico educativa la quale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

9. PUBBLICITA'

Del presente avviso e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione fino al 22 luglio 2019 sul sito dell'amministrazione comunale <http://www.comune.albinea.re.it> e all'albo pretorio on line.

10. TRATTAMENTO DATI

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Responsabile dell'Area scolastico educativa Dott.ssa Clementina Pedrazzoli. Per ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail a c.pedrazzoli@comune.albinea.re.it entro e non oltre il giorno 18/07/2019.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SCOLASTICA / EDUCATIVA
Dott.ssa Clementina Pedrazzoli